

Порядок подачи жалоб, предложений и отзывов по вопросам качества оказания социальных услуг

Подать жалобу, направить предложение, отзыв по вопросам качества оказания социальных услуг можно следующими способами:

- в форме электронного документа;
- в письменной форме;
- обратиться по телефону.

Жалобы, предложения, отзывы по вопросам качества оказания социальных услуг как физических, так и юридических лиц должны соответствовать требованиям Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее — Федеральный закон), ответы на соответствующие Федеральному закону обращения будут даны в установленные Федеральным законом сроки (письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации).

➤ в форме электронного документа

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Адрес места проживания	
Адрес электронной почты	
Телефон	
Тема обращения	
Текст обращения	
Форма ответа (электронная или письменная)	

➤ в письменной форме

Обращения граждан в письменной форме направляются по адресу:
652700, Кемеровская область, г. Киселевск, пер. Больничный, 4.

Кроме этого обращения граждан в письменной форме подаются через приемную учреждения (каб. №1). Прием обращений осуществляется с понедельника по четверг с 8:00 до 17:00, пятницу с 8:00 до 16:00; обеденный перерыв с 12:00 до 12:48.

Прием обращений в праздничные дни не осуществляется.

Все обращения граждан, направленные в письменной форме или форме электронного документа, в обязательном порядке должны содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ;
- суть предложения, заявления или жалобы;
- личную подпись гражданина, дату обращения.

➤ **обратиться по телефону**

- 8 (38464) 2-02-69 – директор учреждения;
- 8 (38464) 2-02-33 – заместитель директора учреждения;
- 8 (38464) 2-02-14 –делопроизводитель.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Обращение, содержащее нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, муниципальное казенное учреждение «Центр социального обслуживания» вправе оставить без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.